

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO

CampusNet **unito** 

UNIVERSITÀ DI TORINO

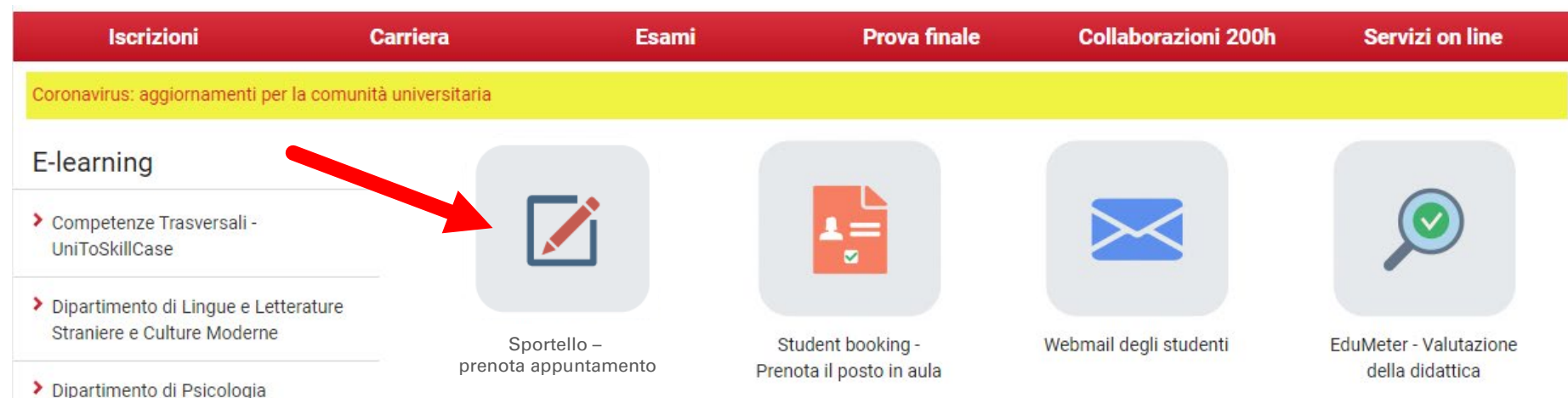
Versione 3 del 25 marzo 2024



PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: ACCESSO A CAMPUSNET UNITO

Per accedere all'« Agenda CampusNet » ci sono due possibilità:

1. Accedere alla MyUniTo e selezionare l'icona denominata « Sportello – prenota appuntamento »;



The screenshot displays the MyUniTo interface with a red navigation bar at the top containing the following tabs: **Iscrizioni**, **Carriera**, **Esami**, **Prova finale**, **Collaborazioni 200h**, and **Servizi on line**. Below the navigation bar is a yellow banner with the text "Coronavirus: aggiornamenti per la comunità universitaria". Underneath, there is an "E-learning" section with a list of items: "Competenze Trasversali - UniToSkillCase", "Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e Culture Moderne", and "Dipartimento di Psicologia". To the right of this list are four service icons in light blue rounded squares: 1. A red pencil icon on a blue square, labeled "Sportello – prenota appuntamento", with a red arrow pointing to it. 2. A red document icon with a person and a checkmark, labeled "Student booking - Prenota il posto in aula". 3. A blue envelope icon, labeled "Webmail degli studenti". 4. A magnifying glass icon with a green checkmark, labeled "EduMeter - Valutazione della didattica".

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: ACCESSO A CAMPUSNET UNITO

2. Seleziona il seguente link [Prenota-appuntamento](#) e clicca sul pulsante Login e digita le credenziali di Unito (SCU) successivamente seleziona il blocco « Sezione Post Laurea e Formazione Insegnanti Scuola Secondaria ».

Login

Home



Segreterie Studenti



Sezione Esami di Stato



Sezione Post Laurea e Formazione
Insegnanti Scuola Secondaria



Sezione Scuole di Specializzazione

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: VISUALIZZARE LE ATTIVITÀ SUL CALENDARIO

L'agenda presenta le attività indicate dalla Sezione.

Home / Agenda delle attività / Sum Segreteria

GIORNO SETTIMANA MESE Elenco

Maggio 2020

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	domenica
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
	10:00 - 13:00 Richiesta certificato/i					
18	19	20	21	22	23	24
	10:00 - 13:00 Richiesta certificato/i					
25	26	27	28	29	30	31
	10:00 - 13:00 Richiesta certificato/i					

🏠 📄 📅 🖨️ 📧 🌐

Nella sezione «Attività in calendario» è possibile cliccare su una delle voci che consente di visualizzare il calendario giornaliero, settimanale o mensile.

Attività in calendario

OGGI

Domani ←

Questa Settimana ←

Questo Mese ←

Tutte le attività

Sfoglia per tipologia

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: ISCRIZIONE

Clicca sulla voce **Dettagli** e premi sul bottone **Iscriviti** in fondo alla pagina.

Venerdì 29 maggio

09:30 - 11:30

Ritiro certificati

Consegna documentazione Via San Ottavio 21 Torino

[Dettagli](#) [Iscriviti](#) [Salva](#)

09:30-11:30
Richiesta certificato/i

[Home](#) / [Agenda delle attività](#) / [Nome Cognome](#)

Agenda	Nome Cognome
Tipo di attività	Richiesta certificato/i
Data	29/05/2020
Giorno	Venerdì
Dalle ore	09:30
Alle ore	11:30
Durata	2 ore
Descrizione	Consegna documentazione Via San Ottavio 21 Torino
N° massimo di iscritti	3
Iscritti	0

[Iscriviti](#) [Aggiungi a Google Calendar](#) [QRcode evento](#)

Inoltre, in questa pagina, cliccando il pulsante “Aggiungi a Google Calendar”, potrai salvare l’appuntamento anche nel Calendario di Google.

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: ISCRIZIONE

⚠ Campo richiesto

⚠ **Agenda** Segreteria Sum ▼

⚠ **Attività** Richiesta certificato/i del 29/05/2020 ore 10:00

⚠ **Cognome** cognome studente/ssa

⚠ **Nome** nome studente/ssa


⚠ **Matricola** numero di matricola

⚠ **Email** nome.cognome@edu.unito.it

Nota bla, bla ...

Protezione: accessibile solo all'utente _segreteria_sum ▼

Salva i dati



PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: CONFERMA APPUNTAMENTO

Una volta salvati i dati, il processo registra l'appuntamento e invia al tuo indirizzo di posta istituzionale una conferma di avvenuta prenotazione.

[Home](#) / [Appuntamenti](#) / [Dati Inviati](#)

Operazione completata con successo

Le tue modifiche sono state salvate e sono visibili allo URL:https://testsewi.campusnet.unito.it/do/appuntamenti.pl/Show?_id=ehwc



[Università degli studi di Torino](#)

[Link Utili](#)

[Contatti](#)

[Segui Unito in rete](#)

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI: INVIO AUTOMATICO ALL'INDIRIZZO MAIL ISTITUZIONALE


Iscrizione ad attività in agenda > Posta in arrivo x

Direzione Servizi Informativi Portale E-Learning <portale-supporto@unito.it>

a me ▾

Conferma di avvenuta iscrizione all'attività

ID: 54gg

AGENDA:  Segreteria Studenti

ATTIVITA' Richiesta certificato/i del 29/05/2020 ore 10:00

STUDENTE: prova prova (123456)

ESEGUITA DA:  Segreteria Studenti

Per cancellare questa tua iscrizione vai all'uni.

https://testsewi.campusnet.unito.it/dotools/appuntamenti.pl/Access?page=Deletelt;_id=54gg

--

Messaggio inviato da Campusnet (<https://www.unito.it/campusnet>)

[UNITO.IT](https://www.unito.it) UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO ON LINE

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO SEGRETERIA STUDENTI

PER SUPPORTO SCRIVI:

SEZIONE.POSTLAUREA@UNITO.IT

CampusNet **unito** 

UNIVERSITÀ DI TORINO



Grazie per l'attenzione